|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号 |  |
| 项目类别 | ▢新教师科研启动计划 |
| ▢精品文科支持计划 |
| ▢基础研究提升计划 |
| ▢自由探索支持计划 |
| ▢面向国际学术前沿支持计划 |
| ▢面向国家重大需求培育计划 |
| ▢学生科技创新支持计划 |

**哈尔滨工程大学**

**中央高校基本科研业务费**

**项目申请书**

**项目名称：**

**指南编号：**

**指南名称：**

**申 请 人：**

**所属院系（中心）：**

**基本科研业务费领导小组办公室**

**二🌕一九年制**

**填表说明**

**1、除特殊说明的以外，申请书中执行期的起始年月一律填写XXXX年1月，终止年月按申请资助年限一律填写XXXX年12月。**

**2、项目合作信息中，“合作类型”选择国际合作、国内合作或校内合作；“合作单位”填写已选择的合作类型中相对应的单位名称；“合作者”中如是外方研究人员请填写中文译名，如是院士、海外学术大师等请予以标注。**

**3、项目获得批准后，经费预算请按批复经费进行修改。**

**4、申请书将作为科技档案长期保存。因此，对表中所列各项内容，必须实事求是地填写。**

**5、申请书一式两份，申请人、计划管理部门各存一份，同时提交电子版。**

**6、申请书中各栏空格不够时，请自行加页。**基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请者信息 | 姓 名 |  | 出生年月 |  | 性 别 |  |
| 职 称 |  | 学 位 |  | 主要研究领域 |  |
| E-Mail |  | 手 机 |  | 所在研究基地类型\* |  |
| 项目基本信息 | 项目名称 |  |
| 申请经费 | 万元 | 执行期 | XX年XX月 — XX年XX月 |
| 项目摘要 | (限400字内) |
| 项目组主要参与人员 | 编号 | 姓 名 | 出生年月 | 职称 | 学位 | 所在单位 | 项目分工 | 签名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 总计 | 人 | 其中：高级职称 人，中级职称 人，初级职称 人；博士研究生 人，硕士研究生 人，本科生 人。 |
| 预期成果和考核指标 | 发表论文 | SCI | （ ）篇 | SSCI | （ ）篇 |
| EI | （ ）篇 | CSSCI | （ ）篇 |
| 英文论文 | （ ）篇 | 一般论文 | （ ）篇 |
| 中外合作论文 | （ ）篇 |  |  |
| 知识产权 | 出版著作 | （ ）部 | 软件著作 | （ ）篇 |
| 授权专利（含发明专利） | （ ）项 | 授权发明专利 | （ ）项 |
| 申请专利 | （ ）项 |  |
| 成果获奖 | 国家级 | （ ）项 | 省部级 | （ ）项 |
| 后续获得纵向项目 | 国家级 | （ ）项 | 省部级 | （ ）项 |
| 人才培养 | 博士 | （ ）人 | 硕士 | （ ）人 |
| 其他 | 样机 | （ ）台 | 产品 | （ ）项 |
| 研究报告 | （ ）篇 |  |
| 其他成果（请加以说明） |  |

备注：1. 所在研究基地类型包括“国家（重点）实验室”、“教育部重点实验室”、“国家文科基础学科人才培养和科学研究基地”、“其他省部级重点实验室”、“省部级以下重点实验室”、“无”。如果由多个实验室承担一个项目，只填写其中一个承担最重要工作的实验室。

2. 课题组其他主要参与人（可以为空，也可填多个，最好不超过3名）。

三、项目正文

|  |
| --- |
| **（一）立项依据与研究内容****1. 项目的立项依据（**限2000字**）**研究意义、国内外研究现状，瞄准的国家战略、国民经济和社会发展重大需求的关键科技问题，与国家主要科技计划支持方向的结合情况等。**2. 研究内容、研究目标,拟解决的关键科学问题、年度研究计划**（限2000字）此部分为重点阐述内容，年度研究计划细化至季度，包括学术交流计划。**3. 拟采取的研究方案及可行性分析**（限2000字）包括有关方法、技术路线、实验手段、关键技术等说明**4. 本项目的特色与创新之处（**限1000字**）****5. 预期研究成果呈现形式及描述（**限1500字**）**1）拟产生的技术内容（含技术指标、为解决国家/行业重大需求形成的能力、应用情况等）；2）拟获得的高水平科研计划情况（申请国家各类科技计划项目）；3）拟发表的高水平论文情况；4）拟获得的知识产权情况；5）拟获得科技奖励；6）拟组织的重要学术交流活动。**6. 团队、人才培养情况**青年教师、博士研究生、硕士研究生的培养情况**。****（二）研究基础与工作条件（限500字以内）**1. 申请人简介包括申请人的学历和研究工作简历，列出近五年来1） 代表性论文，不超过10篇；2）授权专利情况；3）获得科研奖励情况；4）承担科研项目情况。**2. 工作基础**（限1200字）与本项目相关的研究工作积累和已取得的研究工作成绩。**（三）其他需要说明的问题** |

四、经费预算

项目编号： 项目类别 项目周期

项目负责人： 所在单位：

项目名称：

单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **支出科目** | **总金额** | **第一年金额** | **第二年金额** | **计算根据及理由** | **说明** |
| 1、设备费 |  |  |  |  | 是指在项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用，不得购置40万元以上的大型仪器设备。 |
| 2、材料费 |  |  |  |  | 是指在项目实施过程中消耗的各种原材料、辅助材料等低值易耗品的采购及运输、装卸、整理等费用。 |
| 3、测试化验加工费 |  |  |  |  | 是指在项目实施过程中支付给外单位的检验、测试、化验及加工等费用。 |
| 4、燃料动力费 |  |  |  |  | 是指在项目实施过程中直接使用的相关仪器设备、科学装置等运行发生的水、电、气、燃料消耗费用等。 |
| 5、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |  | 是指在项目实施过程中，需要支付的出版费、资料费、专用软件购买费、文献检索费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。 |
| 6、会议/差旅/国际合作交流费 |  |  |  |  | 是指在项目实施过程中发生的办会会议费、差旅费和国际合作交流费； |
| 7、劳务费 |  |  |  |  | 是指在项目实施过程中支付给参与项目的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用。 |
| 8、专家咨询费 |  |  |  |  | 是指在项目实施过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用。 |
| 合计 |  |  |  |  |  |

五、负责人承诺

|  |
| --- |
| 我保证申请书内容的真实性，所填内容不涉及国家秘密。如果获得资助，我将履行项目负责人职责，严格遵守学校的有关规定，切实保证研究工作时间，认真开展工作，按时报送有关材料，并努力完成项目的预定目标。若填报失实和违反规定，本人将承担全部责任。 负责人签字： 年 月 日 |

六、所在院系（中心）审核意见

|  |
| --- |
| 我单位承诺已认真审核相关内容，保证申请人填报内容真实有效，符合相关规定。  科研副院长（签章） 学术委员会主任（签章） 单位（公章） 年 月 日 |

七、计划管理部门意见

|  |
| --- |
| 我单位承诺将严格按照学校管理实施细则、计划实施方案，结合申请书中内容对该项目进行管理，保证研究计划实施所需的人力、物力、工作时间等条件，确保研究计划按期完成。 负责人（签章） 单位（公章） 年 月 日 |

八、学校审批意见

|  |
| --- |
|   基本科研业务费领导小组办公室 （科研院代章）  年 月 日 |